

ECOLE LOUIS ET FERNANDE LEROY

1, rue de la mairie

59143 NIEURLET

**COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE**

**qui s'est réuni le 30 avril 2020**

**à 11H00**

## **Membres présents :**

Monsieur MARQUIS	Maire de Nieurlet
Madame MOREL	Adjointe au maire et DDEN
Madame SPETER	Adjointe au maire
Madame LEFEBVRE	Directrice
Madame RENARD	Enseignante
Madame LECOESTER	Enseignante
Madame BELLEVAL	Représentante des parents d'élèves

## **Membres excusés :**

Madame DEPERSIN	Inspectrice de l'Éducation Nationale
Madame REVEL	Représentante des parents d'élèves
Madame FELIX	Représentante des parents d'élèves

**Monsieur le Maire signale que l'ensemble des points abordés lors de ce conseil d'école exceptionnel seront soumis à discussion lors du prochain conseil municipal prévu ce lundi 4 mai 2020.**

Les points suivants, inscrits à l'ordre du jour, ont été successivement abordés :

1. Organisation Pédagogique des classes en présentiel
2. Gestion du distanciel
3. Entrées et sorties
4. Récréation
5. Garderie
6. Cantine
7. Sanitaire
8. Vie scolaire

## Organisation pédagogique des classes en présentiel

Mme Renard	3 TPS 2 PS 3 MS 6 GS  <b>14 élèves</b>	<b>Matin :</b> 5 TPS/PS : pièce dortoir avec Kathy ATSEM 9 MS/GS : classe avec Mme Renard <b>Après- midi :</b> 2 PS : pièce dortoir Kathy Atsem ( <b>pas de sieste</b> ) 9 MS/GS : classe Mme Renard Prise en charge du groupe classe par Mme Canoen (AESH) pendant la préparation du distanciel <i>les jeudis de 15h30-16h30</i>
Mme Lecoester	4 CP 7 CE1 1 CE2  <b>13 élèves</b>	<b>Toute la journée :</b> 4 CP, 7 CE1 dans la classe avec Mme Lecoester 1 CE2 travail dirigé avec Mme Ryckebusch (AESH) Prise en charge du groupe classe par Mme Canoen (AESH) pendant la préparation du distanciel <i>les lundis de 15h15-16h30</i>
Mme Lefebvre	8 CE2 7 CM  <b>15 élèves</b>	<b>Toute la journée :</b> 7 CE2 et 8 CM1 dans la classe avec Mme Lefebvre Prise en charge du groupe classe par Mme Canoen (AESH) pendant la préparation du distanciel <i>les jeudis de 13h30-15h00</i>

Les élèves seront accueillis tous les jours dans les classes par leur enseignante.

En maternelle, le fonctionnement reste le même qu'avant le confinement sauf que les PS ne feront plus la sieste l'après-midi.

Deux élèves du groupe de CE2 seront accueillis dans la classe de Mme Lecoester avec Mme Ruckebusch, avec le même travail que leur camarade de la classe, afin de limiter à quinze le groupe pris en charge par Mme Lefebvre.

### Gestion du distanciel

Mme Renard	2 TPS	6 PS	4 MS	2 GS	<b>14 élèves</b>
Mme Lecoester		7 CP	4 CE1		<b>11 élèves</b>
Mme Lefebvre		6 CE2	6 CM		<b>12 élèves</b>

Chaque maîtresse enverra le travail à la semaine le vendredi de la semaine précédente.

Mme Belleval ne distribuera plus les photocopies. A charge des familles qui en feront la demande, de venir récupérer les documents le vendredi à l'école ou en privilégiant la remise des copies par les voisins ou copains de la classe.

Mme Canoen viendra prendre en charge les groupes lorsque les enseignantes prépareront le travail pour les élèves qui restent à la maison.

## **Entrées et sorties :**

### *Pour les élèves du CP au CM2 :*

Entrée à **8H55 grille côté cour (grille habituelle).**

Mme Lefebvre sera à la grille pour l'accueil. Les familles ne sont pas autorisées à pénétrer dans l'école.

Mme Lecoester et Mme Ryckebusch seront dans le couloir pour encadrer le lavage des mains et **l'accueil des enfants directement dans les classes.**

### *Pour les élèves de la maternelle*

Entrée à **8H50 grille côté parking.**

Amener les enfants à la porte. Pas de parents dans les locaux. Lavage des mains et accueil directement dans la classe.

## **Récréation :**

### **Aménagement des horaires de récréation :**

Maternelle : petite cour : 10h30-11h et 15h-15h30

CE2/ CM1/CM2 : grande cour : 10h15-10h30 et 15h15-15h30

CP/CE1/CE2 : grande cour : 10h30-10h45 et 15h -15h15

Les enseignantes accompagnent les enfants aux toilettes, vérifient le lavage des mains avant et après les récréations.

## **Garderie :**

Le service de garderie sera limité à dix enfants.

Les agents municipaux amèneront les enfants **dans les classes à 9h00** afin d'échelonner l'arrivée des élèves.

Les agents municipaux viendront chercher les enfants **dans leur classe** à 16h25 en maternelle et 16h 30 pour les élémentaires.

## **Cantine :**

- Afin d'éviter que les groupes se croisent :

1 agent municipal récupèrera les élèves de Mme Lecoester à 11h50 dans la classe pour les emmener aux toilettes puis directement à la cantine.

1 agent municipal récupèrera les élèves de Mme Lefebvre à 11h55 dans la classe pour les emmener aux toilettes puis directement à la cantine.

1 agent municipal récupèrera les élèves de maternelle dans la classe à 11h55 pour les emmener directement à la cantine. Comme d'habitude les enfants seront passés aux WC et auront lavés leurs mains avec Kathy (ATSEM)

- La sortie de la cantine se fera également par groupe classe. Les deux cours seront utilisées en cas de petite récré.

- La cantine ne pourra accueillir que les enfants dont les parents travaillent.

- A la cantine, les enfants rangeront leur manteau sur leur chaise.

## **Sanitaire :**

### **Avant le 11 mai :**

- Voir pour l'achat de spray désinfectant respectant la norme EN 14 476 tel qu'il est décrit dans le protocole sanitaire.

- Prévoir le ménage complet de tous les locaux avant la rentrée.

- Démontez les lits du dortoir et réaménagement de la pièce pour avoir plus de places pour accueillir les élèves.

- Prévoir des bidons de savon + papier à usage unique dans les couloirs + WC.

- Prévoir du Gel hydro alcoolique dans chaque classe pour les adultes.

- Prévoir des masques pour le personnel municipal à changer toutes les 4 heures.

- Acheter des lingettes désinfectantes pour le nettoyage des claviers et du photocopieur utilisés en commun par les maîtresses.

- Prévoir de débrancher les sèche mains électriques.

- Prévoir une réunion de tout le personnel (éducation nationale et municipal) et le maire, le jour de la pré-rentrée : lundi 11 mai à 11h pour la lecture du protocole sanitaire.

- La mairie donnera le protocole sanitaire par mail aux agents.

- Prévoir la présence des employés municipaux pour bouger des meubles et tables : lundi 11 mai à 9h.

### **Pendant la classe :**

- Prévoir le matériel nécessaire pour chaque enfant sur sa table, même en maternelle. Plus de jeu commun, chaque enfant devra rester le maximum de temps à sa place attribuée.

- Un point d'eau pour le nettoyage des mains sera attribué à chaque élève.

- Nettoyage complet et désinfection tous les soirs : WC, tables, chaises, sols, poignées de portes, interrupteurs matériel utilisé en journée ...

- Aération des locaux le matin avant l'entrée des élèves, à chaque récréation et pendant le temps du midi.

- Un nettoyage supplémentaire des tables est prévu en fin de matinée en maternelle.

- Possibilité de porter un masque fourni par les parents, pour les enfants à partir du CP.

- Pas de masque en maternelle.

- Pour tous les adultes de l'école, le port du masque est obligatoire.

### **Vie de l'école :**

Pas de kermesse, pas de sortie scolaire, pas de photo de classe, plus de bibliothèque (prévoir de rendre les livres le 12 mai 2020).