

ECOLE LOUIS ET FERNANDE LEROY

1, rue de la mairie

59143 NIEURLET

Compte rendu du conseil d'école
du troisième trimestre

1^{er} juillet 2021 à 16H45

Membres présents :

Monsieur VERBEKE	Maire de Nieurlet
Madame RENARD VEROVE	Directrice
Madame LECOESTER	Enseignante
Madame MEIRE	Enseignante
Madame MOREL	Adjointe au maire et DDEN
Madame BELLEVAL	Représentante des parents d'élèves
Madame REVEL	Représentante des parents d'élèves
Madame ISAERT	Représentante des parents d'élèves
Madame MANSEL	Représentante des parents d'élèves

Membres excusés :

Madame DEPERSIN	Inspectrice de l'Éducation Nationale
Madame SPETER	Adjointe au maire
Madame FELIX	Représentante des parents d'élèves
Madame WIMEZ	Représentante des parents d'élèves

Personnes invitées :

Madame LUCHEZ	Enseignante, remplaçante de Mme Renard, nommée à l'école à la rentrée de septembre 2021.
---------------	---

Ordre du jour

- 1- Bilan des événements réalisés depuis le précédent conseil
- 2- Bilan du projet d'école
- 3- Rentrée 2021-2022
- 4- Travaux d'aménagement et questions des parents d'élèves

1- Bilan des évènements réalisés

➤ Commémoration : samedi 8 mai

En raison du contexte sanitaire, l'école n'a pas participé aux commémorations du 8 mai.

➤ Photographie scolaire : lundi 17 mai

Cette année, les photos étaient réservées uniquement aux élèves scolarisés à l'école compte tenu du protocole sanitaire.

Afin de respecter les gestes barrières, chaque élève a été photographié individuellement.

Les photos ont cette année encore, connues un franc succès.

Réalisation des photos de classe par la société Audolab.

➤ Test salivaire : jeudi 20 mai

Des tests salivaires ont été effectués le jeudi 20 mai dans la matinée.

L'école a été mise en relation par les services académiques avec un laboratoire d'analyses médicales (Biopath).

La réalisation des tests s'est faite en présence d'une enseignante pour ne pas laisser les élèves seuls avec un personnel de laboratoire.

Une autorisation parentale avait préalablement été demandée aux parents afin de pouvoir réaliser le test ainsi qu'une photocopie de la carte Vitale ou une attestation de sécurité sociale.

Le laboratoire Biopath nous a informé le lendemain que tous les tests étaient négatifs.

	Pré-élémentaires	Elémentaires	Total
Effectifs	25	50	75
Tests effectués	15	38	53

➤ Alerte incendie : lundi 31 mai

Début de l'exercice lundi 31 mai 2021 à 11h30 :

- Déclenchement du signal sonore.
- Evacuation des locaux par les portes les plus proches : celles du couloir pour les élèves de Mme Meire, celles de la classe inoccupée pour les élèves de Mme Lecoester.
Les élèves de Mme Luchez étaient en motricité dans la cour au moment de l'alerte.
- Rassemblement des élèves dans la cour.

L'évacuation a été réalisée dans le calme pour tous en 1m24s.

Remarque : Il a été constaté que la sonnerie ne retentissait pas dans le préau.

➤ Bulletin : troisième trimestre

Le troisième bulletin scolaire trimestriel a été remis aux familles le 25 juin pour les élèves de maternelle ; il est disponible, pour les élèves à partir du CP, en téléchargement sur le portail Educonnect.

➤ Remise des livres de prix : vendredi 2 juillet

Une remise de livres et des prix spéciaux aux élèves qui se sont distingués par leurs résultats scolaires et leur investissement, se fera le vendredi 2 juillet à 15h. En raison du contexte sanitaire, Monsieur le Maire et ses adjoints remettront les prix aux élèves en extérieur dans la cour de l'école.

Une photo de chaque enfant en train de recevoir son livre sera remise aux familles.

Ces prix sont offerts conjointement par :

- La municipalité qui offre les dictionnaires et les livres de prix.
- La coopérative scolaire qui offre les prix spéciaux.
- L'APE qui offre les calculatrices aux CM2 à l'occasion de leur entrée au collège.
- Madame Morel (DDEN) qui récompense les élèves les plus méritants
- Le Ministère de l'Education Nationale qui offre un livre des fables de La Fontaine aux CM2.

➤ Matinée d'intégration en maternelle

En raison du contexte sanitaire, la traditionnelle matinée d'intégration des nouveaux élèves de maternelle et de leurs parents ne pourra avoir lieu.

Les familles et les futurs élèves sont toutefois invités à venir visiter l'école et rencontrer l'enseignante et l'ATSEM hors temps scolaire.

Ces visites auront lieu du 1^{er} au 6 juillet selon les disponibilités des parents. Une prise de rendez-vous est effectuée directement par téléphone.

2- Bilan du projet d'école pour l'année 2020-2021

Numérique	- Pratiquer la production d'écrits sur traitement de texte C1-C2-C3. - « calculatrice » en ce2-cm1-cm2 : entraînement en ligne car le rallye a été annulé.
Vivre ensemble	- Développer l'entraide, le respect et le dialogue pour améliorer le vivre ensemble. - Maintien du tri sélectif à l'école
Culturel	- PEAC : Continuer le Porte-vues qui suit l'élève tout au long de sa scolarité en primaire et qui présente son parcours culturel. - Poursuite du cahier de lecteur qui suit l'élève tout au long de sa scolarité en primaire et qui présente son parcours littéraire.
Maitrise de la langue française	- Poursuite du rallye lecture annuel qui favorise l'accès aux œuvres de littérature de jeunesse à chaque élève. - Poursuite de la lecture faite aux élèves plus petits par les plus grands au sein d'une même classe. - Poursuite des cahiers de leçons qui suivent l'élève tout au long de leur scolarité au sein d'un même cycle. - Liaison GS/CP : construction de référents communs, la matinée d'immersion des GS en CP a été annulée en raison du covid.

3 - Rentrée 2021-2022

➤ Les effectifs

Les inscriptions scolaires pour la rentrée 2021 ont eu lieu au printemps.

TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
7	3	10	9	6	10	10	11	14	80
Cycle 1 : 29				Cycle 2 : 26			Cycle 3 : 25		

➤ Organisation pédagogique

L'organisation des classes a été proposée à Madame l'Inspectrice de la façon suivante :

	Total	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Mme Renard	20	7	3	10						
Mme Lecoester	15				9	6				
Mme Boulois	20						10	10		
Mme Luchez	25								11	14
Total	80 élèves									

➤ Les horaires officiels de l'école (hors protocole sanitaire lié au COVID 19)

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
9h00-12h00	9h00-12h00		9h00-12h00	9h00-12h00
13h30-16h30	13h30-16h30		13h30-16h30	13h30-16h30

Ouverture des portes 10 minutes avant le début des cours

Les horaires d'entrée et de sortie des élèves sont susceptibles d'être modifiés et échelonnés en septembre ou en cours d'année scolaire, selon les modalités du prochain protocole sanitaire national.

Si le protocole de rentrée le permet, nous souhaitons garder, à la rentrée prochaine, un certain nombre de mesures qui ont montré leur efficacité :

- Accueil des élèves directement en classe après lavage des mains dans les couloirs.

- Entrée et sortie des élèves par les deux grilles de l'école :

* Elèves de Mme Renard et leurs frères et sœurs par la grille côté parking.

* Elèves de Mmes Lecoester, Luchez et Boulois par la grille côté Eglise.

- Récréation : dans les deux cours de l'école, voir avec le protocole sanitaire s'il sera possible de regrouper les CE et CM ainsi que la maternelle et GS/CP.

MATERNELLE/GS-CP	CE1-CE2/CM1-CM2
10h30-11h	10h30-10h45
Cour côté parking	Cour côté Eglise

➤ **Présentation et vote du matériel scolaire qui sera demandé pour la rentrée aux familles**

Liste de fournitures CM1 CM2

- 1 grand classeur (celui de l'année dernière peut convenir)
- 1 trousse : 2 stylos bleus, 2 verts, un noir, un rouge
- 2 crayons de bois
- 1 taille crayon à réservoir
- 1 gomme
- 4 bâtons de colle
- 1 paire de ciseaux
- 1 règle plate de 20 cm (**non métallique et non flexible**)
- 1 pochette de crayon de couleurs (ceux de l'année dernière feront l'affaire)
- 1 pochette de feutres
- 1 ardoise + 4 feutre velleda noir ou bleu + chiffon
- 2 pochettes à rabats fantaisie (format A4)
- Un stabilo
- Un agenda
- Une boîte de mouchoirs

Les articles supplémentaires seront placés dans une réserve personnelle : boîte ou vieille trousse.
N'hésitez pas à étiqueter le matériel de votre enfant.

Cordialement.
Mme Luchez

Liste fournitures CP

Madame, Monsieur,

Veillez trouver ci-dessous la liste des fournitures scolaires demandées pour la rentrée scolaire 2021/2022

- 1 grand classeur
- 1 jeu d'intercalaire (6 minimum)
- 1 trousse
- 4 stylos billes (un noir, un bleu, un rouge et un vert)
- 1 crayon de bois
- 1 taille crayon à réservoir
- 1 gomme
- 1 bâton de colle
- 1 paire de ciseaux
- 1 règle plate de 20 cm **(non métallique et non flexible)**
- 1 pochette de crayon de couleurs
- 1 pochette de feutres
- 1 ardoise + feutre velleda + chiffon
- 1 grande pochette à rabats
- 1 porte-vues (100 vues) (Il suivra l'enfant du CP au CM2)
- Une boîte de mouchoirs

Ne pas acheter de cahier de textes ou d'agenda.

Je vous remercie de bien vouloir vérifier régulièrement le matériel de votre enfant.

Assurez-vous qu'il dispose bien des fournitures et que ces dernières soient en bon état de fonctionnement.

N'hésitez pas à étiqueter le matériel de votre enfant.

Cordialement.
Mme Lecoester

Liste fournitures CE1-CE2

Madame, Monsieur,

Veillez trouver ci-dessous la liste des fournitures scolaires demandées pour la rentrée scolaire 2021/2022

- 1 trousse
- 4 stylos billes (un noir, un bleu, un rouge et un vert)
- 2 crayon de bois
- 1 taille crayon à réservoir
- 1 gomme
- 2 bâtons de colle
- 1 paire de ciseaux
- 1 règle plate de 20 cm (non métallique et non flexible)
- 1 pochette de crayon de couleurs
- 1 pochette de feutres
- 1 ardoise + 2 feutres velleda + chiffon
- 1 grande pochette à rabats
- Un agenda
- 2 boîtes de mouchoirs

Je vous remercie de bien vouloir vérifier régulièrement le matériel de votre enfant.

Assurez-vous qu'il dispose bien des fournitures et que ces dernières soient en bon état de fonctionnement.

N'hésitez pas à étiqueter le matériel de votre enfant.

Cordialement.
Mme Boulois

4 - Travaux d'aménagement et questions des parents d'élèves

- Installation d'un vidéoprojecteur dans la nouvelle classe : Monsieur le maire nous informe qu'un devis est en cours.
- Lavage des draps du dortoir.
- Pose d'un film sur les vitres de la classe de Mme Lecoester en attendant de pouvoir planter un arbre qui masquera le soleil et ombragera la classe.
- Remettre les rideaux dans la classe de Mme Lecoester et Renard.
- Bouger les meubles dans la classe de Mme Luchez et Mme Boulois ainsi que dans le dortoir.
- Problème d'odeur dans le bureau de la directrice : remontée des égouts ou de la cave ? Pas de ventilation dans le bureau de la directrice, nous sommes obligés de laisser la porte ouverte.
- Pose d'un seuil de porte côté primaire (l'eau passe sous la porte lorsqu'il pleut)
- Demande de nouveaux téléphones côté élémentaire avec deux bases : Monsieur le maire nous indique que des nouveaux téléphones sont arrivés en mairie et doivent être installés dans le bureau et la classe de Mme Lecoester.
- Demande de maintenance sur les ordinateurs de l'école (antivirus, mise en réseau des ordinateurs avec le photocopieur)
- Problème avec le récupérateur d'eau de pluie (les planches tombent, manque de stabilité, le robinet est cassé)
- Le grillage côté parking se détend en bas, pose d'un nouveau tendeur ?
- Evacuation des meubles cassés et du matériel défectueux à la déchetterie : remise de ce qui doit être jetés dans le préau.
- Madame Revel demande s'il est possible de tracer des marelles dans la cour : Monsieur le maire lui demande de fournir un plan ou un schéma pour les employés municipaux.

Remerciements :

- Nous remercions la municipalité pour l'achat des fournitures et du matériel scolaire, des livres de prix et des nouveaux meubles : tables et chaises.
- Nous remercions Mme Morel (DDEN) pour les livres de prix.
- Nous remercions Madame l'Inspectrice de l'Education Nationale pour son aide administrative et son soutien lors de cette première année de direction.
- Nous remercions Mr Leschave (secrétaire de circonscription) pour les moyens de remplacements mis en œuvre à l'école.
- Nous remercions Mme Vantorre et Mme Luchez pour leur remplacement de qualité.
- Je remercie Madame Lecoester pour l'intérim de direction.